

AGENT TECHNIQUE POLYVALENT

Missions du parcours emploi Compétences au service technique

Il a été validé de reprendre un contrat aidé Parcours Emploi Compétence à temps complet au sein du service technique au poste d'agent technique polyvalent.

Missions du poste :

- Réaliser toutes les interventions techniques, sur l'ensemble des sites de la Communauté de Communes du Haut Béarn, des Communes membres et des autres partenaires qui en feraient la demande,
- Entretien et maintenir en état de propreté les espaces verts (arrosage, tonte, débroussaillage, désherbage, taille des arbustes) et les abords des sites,
- Maintien de la propreté du domaine public (ramassage des feuilles et des dépôts sauvages),
- Maintenir en état de fonctionnement et effectuer les travaux sur les bâtiments, la voirie et les réseaux divers,
- Fabriquer et/ou mettre en œuvre divers équipements, mobiliers, objets,...
- Venir en renfort des autres services intercommunaux pour des tâches de main-d'œuvre ponctuelle, manutention, etc...dans le cadre de la préparation de manifestations, cérémonies, déménagements, etc...
- Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et des locaux utilisés,
- Rendre compte des modalités d'intervention, de l'avancée des travaux alloués et des heures de travail effectuées.

Activités et tâches du poste :

Principales :

- Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels :
 - o Tondre, faucher, tailler, élaguer, débroussailler, etc...
 - o Effectuer des plantations, entretenir des massifs,
 - o Evacuer et valoriser les déchets verts.
- Entretien de la voirie :
 - o Repérer et signaler les dégradations de la voirie intercommunale,
 - o Effectuer l'entretien courant sur la voirie (empierrement, rebouchage, maçonnerie, curage de fossé/puisard, ...) et les réseaux (AEP, assainissement, pluvial...),
 - o Dégager et nettoyer les voies et les espaces publics (balayage, enlèvement et évacuation des déchets, feuilles et branches mortes, regards d'eau, caniveaux).
- Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments :
 - o Identifier et signaler des dysfonctionnements dans un bâtiment,
 - o Effectuer des travaux courants d'entretien et de maintenance des bâtiments (maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, plomberie, etc...).
- Entretien courant des machines, des matériels et du local utilisés :
 - o Effectuer l'entretien courant,
 - o Alerter sur la vétusté ou le dysfonctionnement d'un équipement,
 - o Alerter sur l'approvisionnement en matériel et en produits,
 - o Maintenir le local technique en état de propreté et de fonctionnement.

- Règles de santé et sécurité au travail :
 - o Appliquer les règles d'utilisation et de stockage des matériels et produits,
 - o Prendre connaissance et appliquer les consignes de sécurité,
 - o Rendre compte des situations dangereuses liées à l'environnement de travail, aux équipements, au matériel ou aux bâtiments,
 - o Utiliser les moyens de protection collectif et individuel nécessaires,
 - o Signaler et protéger son intervention par des mesures appropriées.

Secondaires :

- Surveillance et maintenance de stations d'épuration et de leurs annexes :
 - o Assurer l'entretien préventif et les mesures d'autocontrôle et de réglage,
 - o Identifier et signaler les dysfonctionnements,
 - o Réaliser des réparations élémentaires sur les ouvrages et matériels de traitement,
- Montage-démontage de chapiteaux lors de manifestations,
- Installation de matériels spécifiques lors de manifestations et événements particuliers
- Peut être amené à effectuer toutes autres tâches en lien avec ses missions.

Exigences requises : (savoir / savoir faire / savoir être)

Savoir :

- Techniques et pratiques d'entretien des espaces verts (taille, tonte, débroussaillage,...)
- Techniques d'entretien et d'intervention en second œuvre du bâtiment (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie...)
- Règles de sécurité et de signalisation des chantiers,
- Techniques d'entretien et d'utilisation des équipements et des matériels,
- Consignes d'utilisation et de stockage des produits à risque (nocifs, toxiques, etc...)
- Techniques de chargement, portage, transport de charge, etc...
- Règles et consignes de sécurité,
- Procédures d'alerte en cas d'incident ou accident,
- Principes de discrétion et de confidentialité,
- Principes d'organisation de son activité.

Savoir faire :

- Prendre en compte des consignes écrites et orales,
- Appliquer les techniques de mise en œuvre des équipements,
- Lire et comprendre un plan, faire un croquis,
- Effectuer les travaux courants se rapportant à l'entretien des bâtiments et équipements,
- Effectuer les travaux courants d'espaces verts,
- Tenir à jour les registres d'intervention,
- Informer les usagers et utilisateurs des travaux programmés et/ou en cours,
- Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers,
- Appliquer, faire appliquer les règles et consignes de sécurité liées aux travaux en cours,
- Nettoyer et entretenir les outils et équipements mis à disposition,
- Détecter les dysfonctionnements dans les bâtiments et les dysfonctionnements du matériel.

Savoir être :

- Etre autonome, réactif et disponible
- Savoir prendre de l'initiative en cas d'intervention urgente,
- Discrétion et réserve professionnelle,
- Savoir organiser son temps de travail,
- Etre efficace et consciencieux,
- Savoir travailler en équipe,
- Sens du service public.

Position hiérarchique (n+1/n+2)

Chef de Pôle Technique et Environnement



Responsable du service technique opérationnel



Agent technique polyvalent

Relations fonctionnelles :

En externe

- Relation aux usagers, utilisateurs, et aux divers responsables des sites et des équipements
- Relation avec les entreprises et autres prestataires de service

En interne

- Relation constante avec le donneur d'ordre
- Relation constante avec les autres agents du service
- Relations aux élus, usagers, utilisateurs, et aux divers responsables des sites et des équipements

Moyens (humains, matériels, financiers) mis à disposition

Humains :

- Support hiérarchique : Responsable de service et Chef de pôle
- Autres agents polyvalents et spécialisés répartis sur les 3 antennes techniques

Matériels :

- Outillage et petit matériel de maintenance et d'entretien liés à sa ou ses spécialités
- Tracteur tondeuse, tondeuse, débroussaieuse, etc...
- Véhicules de service
- Equipement informatique et logiciels liés à sa ou ses spécialités
- Vêtements professionnels adaptés (EPI)

Financiers :

- Budget CCHB

Conditions de travail et contraintes particulières

- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur tous temps, toutes saisons, à pied ou motorisé
- Travail seul ou en équipe
- Horaires normaux et réguliers
- Travail ourbé et agenouillé, port de vêtements de sécurité obligatoire
- Manipulation d'engins et d'outils dangereux
- Manipulation de produits dangereux (ex : carburants...)
- Port de charges

Fiche élaborée par Guillaume SARTRE, le 02/04/2024

Nom et signature du responsable

Nom et signature de l'agent